

Nr. 7465/08.05.2025

Note explicative la situațiile financiare anuale individuale

Societatea SALPITFLOR GREEN SA

Cuprins :

Nota 1.Active imobilizate	
Nota 2.Provizioane	
Nota 3.Repartizarea profitului	
Nota 4 . Analiza rezultatului din exploatare	
Nota 5 .Situatia creantelor si datoriilor.....	
Nota 6 .Principii, politici si metode contabile	
Nota 7.Participatii si surse de finantare	
Nota 8.Informatii privind salariatii	
Nota 9.Indicatori economico-financiar	
Nota 10.Alte informatii	

Situații financiare individuale la data de : 31.12.2024

Moneda de raportare: LEU

Entitatea care raportează : Societatea SALPITFLOR GREEN SA

Adresa: PITEȘTI, STR LOTRULUI NR. 1

CUI: RO 27393335

Nr. Registrul Comertului : J03/913/15.09.2010

Telefon/fax: 0248/217.050, 0248/223.493

Reglementările aplicate la întocmirea prezentelor situații financiare anuale individuale sunt:

- Legea Contabilității 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare.
- ORDIN Nr. 107/2025 din 20 ianuarie 2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la Agenția Națională de Administrare Fiscală

Nota 1. Active imobilizate

Situația activelor imobilizate:

-lei-

Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Sold initial	Cresteri	Reduceri		Sold final (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembări și casări	
A	B	1	2	3	4	5
I.Imobilizări necorporale						
Cheltuieli de constituire	01	90		X	X	90
Cheltuieli de dezvoltare	02	0	0	0	X	0
Alte imobilizări	03	150.902	6.834	0	x	157.736
Fond comercial	04					
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	05			x	X	
Active necorporale de explorare și evaluare a resurselor minerale	06			x	X	
TOTAL (rd. 01 la 04)	07	150.992	6.834	x	x	157.826
II.Imobilizări corporale				X		
Terenuri	08			X	X	
Construcții	09	157.160	179.480	x	X	336.640
Instalații tehnice și mașini	10	6.580.270	513.436	50.178	50.178	7.043.528
Alte instalații, utilaje și mobilier	11	0	58.305	x	x	58.305
Investiții imobiliare	12					
Imobilizări corporale în curs de execuție	13					
Investiții imobiliare în curs de execuție	14					
Active corporale de explorare și evaluare a resurselor minerale	15					
Active biologice productive	16					
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	17					
TOTAL (rd. 06 la 15)	18	6.737.430	751.221	50.178	50.178	7.438.473
III.Imobilizări financiare	19	300.736	100.378	x	X	401.114
ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL (rd. 05+16+17)	20	7.189.158	858.433	50.178	50.178	7.997.413

Intrările de active imobilizate sunt reprezentate de următoarele achiziții efectuate în cursul anului 2024 astfel:

- Licențe office, windows, antivirus în valoare de **4.901,10 lei**;
 - Licențe program contabilitate în valoare de **1.932,78 lei**;
 - Modul vestiar 6x16x2,44m 4buc. în valoare de **135.200,00 lei**;
 - Modul vestiar 3x16x2,44m 2buc. în valoare de **44.280,00 lei**;
 - Tractoraș Tuns Gazon O Mac TG1300 1buc. în valoare de **7.022,07 lei**;
 - Tractoraș Tuns Gazon Stiga Estate 384 1buc. în valoare de **10.192,92 lei**;
 - Tractoraș Tuns Gazon Stiga Gyro 700E 1buc. în valoare de **31.364,83 lei**;
 - Ciocan demolator în valoare de **13.517,40 lei**;
 - Hidrocurățitor cu pompă de înaltă presiune în valoare de **85.345,15 lei**;
 - Generator aer cald 100 cu tubulatura pentru serele secției Spații verzi în valoare de **73.109,26 lei**;
 - Pompă sumersibilă ape uzate pentru secția Spații verzi în valoare de **4.825,00 lei**;
 - Extindere sistem supraveghere video la Cimitirul Sf. Gheorghe în valoare de **12.428,57 lei**;
 - Instalație de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu în Piața Smârdan în valoare de **58.939,10 lei**;
 - Instalație de iluminat, de securitate la incendiu și trăsnet în Piața Smârdan în valoare de **68.191,50 lei**;
 - Ascensor 3 stații/2-6 persoane în Piața Calea București în valoare de **148.500,00 lei**;
 - Mese cu expunere în trepte 1500/2100/1100 mm în Piața Calea București (12 buc.) în valoare de **44.880,00 lei**;
 - Mese cu trepte de expunere în 2500/1200/900 mm în Piața Calea București (5 buc.) în valoare de **13.425,00 lei**;
- Aceste imobilizări au fost achiziționate conform listei de investiții și notei de fundamentare a achizițiilor și contractului de sponsorizare nr.1702 și nr.14682 încheiate cu Societatea O Mac Pădure & Grădină SRL.

Leșirile de active imobilizate în cursul anului 2024 reprezintă casări de utilaje care nu mai corespund din punct de vedere funcțional și au fost aprobate prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 40/11.12.2024 după cum urmează:

- Casare mașină de spălat pavimente karcher în valoare de **18.027,00 lei**;
- Casare panou polyplan întins pe structura metal în valoare de **3.656,12 lei**;
- Casare panou polyplan întins pe structura metal în valoare de **1.851,20 lei**;
- Casare sistem de încălzire sera 1 în valoare de **26.643,99 lei**;

Conform Raportului nr.21334/27.12.2024, întocmit de comisia de valorificare a obiectelor de inventar și materialelor casate, aflate în patrimoniul Societății Salpitflor Green SA, deșeurile feroase au fost colectate, predate la centrul de colectare a fierului vechi și valorificate la cel mai bun preț al pieței; În acest sens au fost emise facturi care sunt parte integrantă a raportului de valorificare.

Situația amortizării activelor imobilizate :

-lei-

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Amortizare in cursul anului	Amortizare aferenta imobilizarilor scoase din evidenta	Amortizare la sfarsitul anului (col. 9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
I.Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire	21	90			90
Cheltuieli de dezvoltare	22				
Active necorporale de explorare și evaluare a resurselor minerale	23				

Fond comercial	24				
Alte imobilizări	25	17.418	30.196	-	47.614
TOTAL (rd. 19+20+21+22)	26	17.508	30.196	-	47.704
II.Imobilizari corporale					
Terenuri	23				
Constructii	24	99.003	18.131		117.134
Instalatii tehnice și mașini	25	3.469.535	772.802	50.179	4.192.158
Alte instalatii, utilaje si mobilier	26	0	11.337	-	11.337
Investitii imobiliare	27				
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	28				
Active biologice productive	29				
TOTAL (rd. 23 la 29)	30	3.568.538	802.270	50.179	4.320.629
AMORTIZARI – TOTAL (rd. 23+30)	31	3.586.046	832.466	50.179	4.368.333

Baza de evaluare folosită în determinarea valorii contabile a fost costul istoric.

Situatia ajustărilor pentru depreciere :

Elemente de imobilizari	Nr rd.	Sold initial	Ajustari constituite in cursul anului	Ajustari reluate la venituri	Sold final (col. 13=10+11-12)
A	B	10	11	12	13
I.Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire și cheltuieli de dez	32	-	-	-	-
Alte imobilizari	33	-	-	-	-
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	34	-	-	-	-
TOTAL (rd. 32 la 34)	35	-	-	-	-
II.Imobilizari corporale					
Terenuri	36	-	-	-	-
Constructii	37	-	-	-	-
Instalatii tehnice si masini	38	-	-	-	-
Alte instalatii, utilaje si mobilier	39	-	-	-	-
Investitii imobiliare	40	-	-	-	-
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	41	-	-	-	-
Active biologice productive	42	-	-	-	-
Imobilizari corporale in curs de executie	43	-	-	-	-
Investitii imobiliare in curs de executie	44	-	-	-	-
TOTAL (rd. 36 la 44)	45	-	-	-	-
III. Imobilizari financiare	46	-	-	-	-
AJUSTARI PENTRU DEPRECIERE - TOTAL (rd. 35 +45+46)	47	-	-	-	-

Nu au fost constituite ajustări de depreciere suplimentare față de amortizările înregistrate în conturile de amortizare.

Situația imobilizărilor financiare la 31 decembrie 2023 se prezintă astfel:

-lei-

Tip imobilizare	Nr rd.	Sold la 31 decembrie 2023	Sold la 31 decembrie 2024
Actiuni cotate emise de rezidenți	1	100	100
Actiuni deținute la entitățile afiliate	2	-	-
Actiuni deținute la entități controlate în comun	3	-	-
Titluri puse în echivalență	4	-	-
Alte titluri imobilizate	5	-	-
Certificate verzi amanate	6	-	-
Creante imobilizate	7	300.636	401.014
Varsaminte de efectuat pentru imobilizări financiare	8	-	-
Total (rd 1 la rd 8)	9	300.736	401.114

Duratele de viață utilizate pentru amortizarea activelor corporale sunt :

Metoda de amortizare utilizată este metoda liniară.

Ajustări aferente exercițiilor anterioare: nu este cazul.

Nota 2.Provizioane

Denumirea provizionului	Sold la inceputul exercitiului financiar	Transferuri				Sold la sfarsitul exercitiului financiar
		in cont		din cont		
		suma	sursa	suma	destinatie	
0	1	2		3		4=1+2-3
Provizioane pentru litigii	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru garantii acordate clientilor	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru dezafectare imobilizari corporale si alte actiuni similare legate de acestea	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru restructurare	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru pensii si obligatii similare	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru impozite	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru terminarea contractului de munca	-	-	-	-	-	0
Alte provizioane	-	-	-	-	-	0
Total	0	0		0		0

Nu au fost identificate riscuri care să necesite constituirea de provizioane de risc.

-lei-

Alte provizioane	Sold la sfârșitul exercitiului financiar 31/12/2024
Beneficii pe care entitatea urmează să le plătească angajaților sau persoanelor dependente de aceștia	-
Cheltuielile legate de protecția mediului înconjurător	-
Obligații asumate în comun cu o terță parte	-
....	-

Total	0
-------	---

Nota 3.Repartizarea profitului

- lei -

Destinatia profitului	Suma
Profit net de repartizat	591.995
- rezerva legală	0
- acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	0
- alte rezerve (cont 1068 profit reinvestit)	0
- dividende	0
- dividende de platit	0
Profit nerepartizat	591.995

Propunerea de repartizare au fost făcute conform prevederilor legii societăților comerciale (Legea 31/1990 și Ordonanța 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome).

La data de 31.12.2024 societatea a înregistrat un profit net contabil de 591.995 lei. Profitul realizat va fi propus spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor ca punct distinct al ordinii de zi ținând seama de prevederile OG nr 64/2001.

Profitul contabil net, respectiv suma de 591.995 lei va fi repartizată conform legii astfel:

- 295.997,5 lei dividende brute , conform prevederilor actului constitutiv din care:
 - Municipiul Pitești prin Consiliul Local al Municipiului Pitești (cota participare 85,09% din capitalul social);

$$295.997,50 * 85,09\% = 251.864,27 \text{ lei dividende brute, respectiv } 226.677,27 \text{ lei dividende nete}$$
 - S.C. Salubritate 2000 S.A (cota participare 14,91% din capitalul social)

$$295.997,50 * 14,91\% = 44.133,23 \text{ lei dividende brute, respectiv } 39.720,23 \text{ lei dividende nete}$$
- 295.997,50 lei în contul de „alte rezerve” constituite din profitul net.

Nota 4 . Analiza rezultatului din exploatare

- lei-

Denumire indicator	Nr rd	Exercitiu financiar incheiat la:	
		31.12.2023	31.12.2024
0		1	2
1. Cifra de afaceri	1	38.370.342	35.409.725
2.Costul bunurilor vândute și al serviciilor prestate	2	35.246.497	31.906.620
3.Cheltuielile activității de bază	3	35.246.497	31.906.620
4.Cheltuielile activităților auxiliare	4	0	0
5.Cheltuielile indirecte de producție	5	0	0
6.Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete (1 – 2)	6	3.123.845	3.503.105
7.Cheltuielile de desfacere	7	0	0
8.Cheltuieli generale de administratie	8	2.908.674	2.901.577
9.Alte venituri din exploatare	9	1.597.758	97.984
10.Rezultatul din exploatare (6 – 7 – 8 + 9)	10	1.812.929	699.512
11.Rezultatul financiar	11	6.670	6.387
12. Rezultatul exercițiului financiar	12	1.819.599	705.899

Nota 5 .Situația creanțelor și datoriilor

CREANȚE / DATORII	Nr rd	Sold la sfârșitul exercitiului financiar	Termen de lichiditate/exigibilitate		
			Sub 1 an	1 -5 ani	Pest e 5 ani
		1=2+3+4	2	2	4
CREANȚE	0				
Creanțe din participatii (ct.261,263,265)	1	100	0	0	100
Alte creanțe imobilizate (ct.2671,2675,2676,2678,2679)	2	401.014	0	401.014	0
CREANȚE DIN ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL (RD.01 LA 03)	3	400.114	0	401.014	100
Clienți (ct 411+413+418)	4	2.756.873	2.756.873	0	0
Creanțe personal și asigurări sociale (ct.425+4282+436+447)	5	6.212	6.212	0	0
Taxa pe valoare adăugată (ct.4424+4428)	6	2.900	2.900	0	0
Impozitul pe profit (ct 441)	7	189.175	189.175	0	0
Debitori diverși (ct.456+4582+461-491-495-496)	8	300.953	300.953	0	0
CREANȚE DIN ACTIVE CIRCULANTE – TOTAL (RD.04 LA 08)	9	3.254.713	3.254.713	0	0
Cheltuieli înregistrate în avans (ct 471)	10	61.696	61.696	0	0
TOTAL CREANȚE (RD.3+RD.9+RD.10)	11	3.716.523	3.315.409	401.014	100
DATORII	12				
Furnizori (ct 401+403+404+405+408)	13	311.179	311.179	0	0
Datorii cu personalul și asigurările sociale	14	1.971.676	1.971.676	0	0

(ct.421+423+424+425+426+427+4281+431+436)					
Taxa pe valoare adaugata (ct.4423+4428)	15	386.654	386.654	0	0
Alte datorii fata de stat si institutii publice (ct.444+446+447+4481+441)	16	233.219	233.219	0	0
Venituri inregistrate in avans (ct 472)	17	726	726	0	0
Creditori diversi (ct.462+473)	18	578.781	578.781	0	0
ALTE DATORII TOTAL (RD.13 LA RD.18)		3.482.235	3.482.235	0	0

Clienții au fost inventariați de societate prin transmitere de scrisoare confirmare sold. Societatea are de încasat de la Casa de Sanatate Arges concedii medicale în valoare de 300.953 lei (cont 461), sume aferente lunilor februarie 2024 – decembrie 2024. Societatea a înregistrat cheltuieli în avans în valoare de 61.696,45 lei (cont 471), reprezentând polițe de asigurări încheiate în anul 2024 pentru: masini și cladiri, polițe cu valabilitate și în anul 2025. În structura datoriilor, ponderea o reprezintă datoriile comerciale înregistrate în conturile de furnizori în suma de 311.178,84 lei față de 284.571,72 lei la închiderea exercițiului precedent. Societatea înregistrează datorii reprezentate de redevența aferentă contractelor de delegare în sumă de 66.601,95 lei (cont 446.1), garanții licitație și de bună execuție în sumă de 574.724,33 lei (cont 462) și sume reprezentand contravaloarea unor facturi achitate de către clienți în contul de garanții al societății care urmează a fi transferate în contul curent pe baza referatului întocmit de personalul responsabil cu urmărirea încasărilor (cont 473) . Pe lângă datoriile comerciale, societatea evidențiază datorii către personal în valoare de 192.004,32 lei (cont 4281 garanții gestionari) și datorii către terți în sumă de 97.920,00 lei (cont 427 rețineri din salarii pentru sindicat, CAR, popririi executori, pensii întreținere).

Suma de 4.209,93 lei, înregistrată în soldul contului 4118 reprezintă creanțe restante, ce urmează a se recupera în baza unor executări judecătorești.

Nota 6 .Principii, politici si metode contabile

A. Reglementările contabile aplicate la întocmirea și prezentarea situațiilor financiare anuale

Reglementările contabile aplicate la întocmirea prezentelor situații financiare anuale sunt:

- Legea Contabilitatii 82/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, actualizat.
- ORDIN Nr.107/2025 din 20 ianuarie 2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la Agenția Națională de Administrare Fiscală.

Politicele și procedurile contabile sunt aprobate de conducerea entității prin manualul de politici și proceduri contabile, actualizat conform reglementărilor prevazute la punctul A.

2.Principiile contabile generale aplicate sunt :

1. Elementele prezentate în situațiile financiare anuale se evaluează în conformitate cu principiile contabile generale, conform **contabilității de angajamente**. Astfel, efectele tranzacțiilor și ale altor evenimente sunt recunoscute atunci când tranzacțiile și evenimentele se produc (și nu pe măsură ce numerarul sau echivalentul său este încasat sau plătit) și sunt înregistrate în contabilitate și raportate în situațiile financiare ale perioadelor aferente.
2. **Principiul continuității activității.** Se prezumă că entitatea își desfășoară activitatea pe baza principiului continuității activității. Acest principiu presupune că entitatea își continuă în mod normal funcționarea, fără a intra în stare de lichidare sau reducere semnificativă a activității.
3. **Principiul permanenței metodelor:** metodele de evaluare și politicile contabile, au fost aplicate în mod consecvent de la un exercițiu financiar la altul.
4. **Modificările de politici contabile** pot fi determinate de:
 - a) inițiativa entității, caz în care modificarea se va justifica în notele explicative la situațiile financiare anuale;
 - b) o decizie a unei autorități competente și care se impune entității (modificare de reglementare).
5. **Principiul prudenței:** la întocmirea situațiilor financiare anuale, evaluarea se efectuează pe o bază prudentă. Ca urmare, activele și veniturile nu au fost supraevaluate, iar datoriile și cheltuielile, subevaluate.
6. **Principiul independenței exercițiului:** entitatea ia în considerare toate veniturile și cheltuielile exercitiului financiar pentru care se face raportarea, fără a se ține cont de data încasării sau plății sumelor.
7. **Principiul evaluării separate a elementelor de active și de datorii:** în vederea stabilirii valorii totale corespunzătoare unei poziții din bilanț, s-a determinat separat valoarea aferentă fiecărui element individual de activ și de pasiv.
8. **Principiul intangibilității:** bilanțul de deschidere pentru fiecare exercițiu financiar corespunde cu bilanțul de închidere al exercițiului financiar precedent.
9. **Principiul necompensării:** orice compensare între elementele de active și datorii sau între elementele de venituri și cheltuieli este interzisă.
10. **Principiul contabilizării și prezentării elementelor din bilanț și din contul de profit și pierdere ținând seama de fondul economic al tranzacției sau al angajamentului în cauză.**
11. **Principiul evaluării la cost de achiziție sau cost de producție.** Elementele prezentate în situațiile financiare se evaluează, de regulă, pe baza principiului costului de achiziție sau al costului de producție. În cazul în care se fac evaluări alternative, acestea vor fi cele permise de legislația în vigoare și conform politicilor contabile aprobate de entitate.
12. **Principiul pragului de semnificație:** o informație este semnificativă dacă omisiunea sau declararea sa eronată, poate influența deciziile utilizatorului acestei informații.

3. Politici contabile generale:

a) Înregistrarea în contabilitate a tranzacțiilor în alte monede

Tranzacțiile exprimate în moneda straină sunt înregistrate la cursurile de schimb comunicate de Banca Națională a României pentru data tranzacțiilor. La sfârșitul fiecărei perioade, entitatea efectuează reevaluarea soldurilor în moneda straină la cursurile de schimb comunicate de BNR pentru ultima zi bancară a lunii. Câștigurile și pierderile rezultate din decontarea tranzacțiilor într-o monedă straină și din conversia activelor și datoriilor monetare exprimate în moneda straină sunt recunoscute în contul de profit și pierdere, în cadrul rezultatului financiar.

b) Imobilizări necorporale

Imobilizările necorporale se recunosc la costul de achiziție, și se amortizează utilizând metoda liniară pe o perioadă de 3 ani sau pe durata contractului de licență, după caz.

c) Imobilizări corporale

1. Evaluarea inițială

La intrare, imobilizările se evaluează la costul de achiziție, la costul de producție sau la valoarea de aport după caz.

2. Amortizare

Amortizarea imobilizărilor este înregistrată în contul de profit și pierdere, cu excepția terenurilor care nu se amortizează. Activele deținute în leasing financiar sunt amortizate de-a lungul duratei de viață utilă. Imobilizările în curs se amortizează din luna următoare punerii în funcțiune. Societatea nu deține contracte de leasing și nu are imobilizări în curs.

3. Iesirea din gestiune

Imobilizările corporale pot să iasă din gestiune prin vânzare/casare. Imobilizările vândute/casate sunt eliminate din bilanț, concomitent cu recunoașterea în contul de profit sau pierdere curent a oricărui profit sau pierdere din această operațiune. Profitul sau pierderea se determină ca diferență între venitul din vânzare și valoarea netă contabilă a activului.

4. Îmbunătățiri și cheltuieli de întreținere și reparații

Orice investiție care determină o îmbunătățire a parametrilor de funcționare a imobilizărilor este recunoscută ca o majorare a valorii acestora. În schimb, investițiile destinate mentinerii parametrilor actuali de funcționare sunt înregistrate ca și cheltuieli de întreținere și reparații și reflectate în contul de profit sau pierdere al exercițiului.

5. Costurile îndatorării

Cheltuielile cu dobânzile aferente tuturor împrumuturilor sunt trecute pe cheltuieli în momentul în care se efectuează. În exercițiul financiar 2024, societatea nu a avut contracte de împrumut.

d) Imobilizări financiare

Imobilizările financiare se prezintă în bilanț la valoarea de intrare mai puțin ajustările cumulate pentru pierdere de valoare.

e) Deprecierea activelor

Imobilizările corporale și alte active pe termen lung sunt revizuite pentru identificarea pierderilor din depreciere ori de câte ori evenimente sau schimbări în circumstanțe indică faptul că valoarea contabilă nu mai poate fi recuperată. Pierderea din depreciere este reprezentată de diferența dintre valoarea contabilă și valoarea de

inventar. Pentru anul 2024, cu ocazia inventarierii anuale a patrimoniului nu au fost constatate astfel de diferențe.

f) Reevaluarea imobilizarilor corporale:

În cursul exercițiului financiar încheiat la 31 decembrie 2024 societatea nu a efectuat reevaluări asupra elementelor de imobilizări corporale.

g) Stocuri

Conform modificării politicilor contabile, aprobate prin Decizia Consiliului de Administratie nr. 3/26.01.2018 prin care înregistrarea pe cheltuieli a obiectelor de inventar se face la data transferului în folosință, iar impactul în rezultatul contabil al societății este în exercițiul financiar când sunt date în folosință.

La bilanț, stocurile sunt înregistrate la cea mai mică valoare dintre cost și valoarea realizabilă netă (VNC). VNC se determină ca diferență între prețul estimat de vânzare și costurile estimate de finalizare și de vânzare.

La intrare, stocurile se valorifică la costul de achiziție, la costul de producție sau la valoarea de aport după caz.

La iesirea din gestiune a stocurilor acestea se evaluează și înregistrează în contabilitate prin aplicarea metodei: FIFO (primul intrat - primul ieșit).

h) Creante

Creanțele comerciale sunt înregistrate la valoarea facturată. În scopul prezentării în situațiile financiare anuale, creantele se evaluează la valoarea probabilă de încasat. Pentru creanțele incerte entitatea constituie ajustări pentru pierdere de valoare. Nu au fost cazuri de constituire a ajustarilor în exercițiul 2024.

i) Investiții financiare pe termen scurt

Investițiile financiare pe termen scurt cuprind: acțiuni deținute la entitățile afiliate, obligațiuni emise și răscumpărate, obligațiuni, certificate verzi primite, alte investiții pe termen scurt și creanțe asimilate, garanții depuse în favoarea terților.

j) Numerar și echivalente de numerar

Numerarul și echivalentele de numerar sunt evidențiate în bilanț. Numerarul cuprinde disponibilitățile bănești și depozitele la vedere. Echivalentele de numerar sunt investițiile financiare pe termen scurt, extrem de lichide, care sunt ușor convertibile în sume cunoscute de numerar și care sunt supuse unui risc nesemnificativ de schimbare a valorii.

k) Capital social

Acțiunile sunt înregistrate în capitalurile proprii. Capitalul social compus din acțiuni comune este înregistrat la valoarea stabilită pe baza actelor de constituire, a actelor aditionale după caz și a documentelor justificative privind vărsămintele de capital.

l) Dividende

Dividendele sunt recunoscute ca și o datorie către acționari în perioada în care sunt repartizate.

m) Datorii comerciale

Datoriile comerciale sunt înregistrate la valoarea sumelor care urmează a fi plătite pentru bunurile sau serviciile primite.

n) Beneficiile angajatilor

Angajații entității sunt membri ai planului de pensii al statului roman. Entitatea nu operează nici un alt plan de pensii sau de beneficii după pensionare și deci, nu are nici un alt fel de alte obligații referitoare la pensii.

o) Impozite și taxe

Entitatea este platitoare de impozit pe profit. Impozitul curent se calculează și se înregistrează în perioada curentă, în conformitate cu prevederile legislației fiscale.

p) Venituri

Venituri din prestări de servicii

Veniturile din prestări de servicii se înregistrează în contabilitate pe măsura efectuării acestora.

Venituri din vânzări de bunuri

Veniturile din vânzări de bunuri se înregistrează în momentul predării bunurilor către cumpărători, al livrării lor pe baza facturii sau în alte condiții prevăzute în contract, care atestă transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor respective, către clienți. Veniturile din vânzarea bunurilor se recunosc în momentul în care sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) entitatea a transferat cumpărătorului riscurile și avantajele semnificative care decurg din proprietatea asupra bunurilor;
- b) entitatea nu mai gestionează bunurile vândute la nivelul la care ar fi făcut-o, în mod normal, în cazul deținerii în proprietate a acestora și nici nu mai deține controlul efectiv asupra lor;
- c) mărimea veniturilor poate fi evaluată în mod credibil;
- d) este probabil ca beneficiile economice asociate tranzacției să fie generate către entitate
- e) costurile tranzacției pot fi evaluate în mod credibil.

Alte venituri

Veniturile din redevențe, chirii și dobânzi se recunosc astfel:

- a) dobânzile se recunosc periodic, în mod proporțional, pe măsura generării venitului respectiv, pe baza contabilității de angajamente;
- b) redevențele și chiriile se recunosc pe baza contabilității de angajamente, conform contractului;

q) Cheltuieli

Cheltuielile se înregistrează conform principiilor contabilității de angajamente, la perioada la care se referă.

r) Corectarea erorilor

În cursul exercitiului financiar 2024, nu au existat corecții.

B. Abateri de la principiile și politicile contabile, metodele de evaluare și de la alte prevederi din reglementările contabile

Nu au existat abateri de la principiile și politicile contabile, metodele de evaluare și de la alte prevederi din reglementările contabile.

C. Comparabilitatea valorilor prezentate în situațiile financiare

În exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024, societatea a prezentat valorile în situațiile financiare prin comparabilitate cu rezultatele exercitiului financiar încheiat la 31 decembrie 2023.

D. Moneda de prezentare a situațiilor financiare

Contabilitatea se ține în limba română și în moneda națională. Prezentele situații financiare sunt prezentate în lei.

Nota 7. Participații și surse de finanțare

a) Informații cu privire la certificate de participare, valori mobiliare, obligațiuni convertibile

Societatea nu a emis certificate de participare, obligațiuni sau alte valori mobiliare, în afară de acțiunile proprii.

b) Capital social subscris și vărsat

Valoarea capitalului subscris la 31 decembrie 2024 reprezintă numărul acțiunilor înmulțit cu valoarea nominală pe acțiune. Acțiunile sunt emise în forma dematerializată și înscrise în cont conform actului constitutiv.

c) Acțiuni

Capitalul social este divizat în 283.271 acțiuni, cu o valoare nominală de 10 lei /acțiune la 31 decembrie 2024. (valoarea nominală la 31 decembrie 2024 a fost de 10 lei).

Acționarii societății și ponderea acțiunilor deținute de aceștia în capitalul social sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Acționar	Număr de acțiuni		Capital social		Pondere %	
	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2024
Municipiu Pitești	241.036	241.036	2.410.360	2.410.360	85,09%	85,09%
SC Salubritate 2000 SA Pitești	42.235	42.235	422.350	422.350	14,91%	14,91%
Total	283.271	283.271	2.832.710	2.832.710	100%	100%

Nu au existat schimbări în structura acționarilor societății în cursul exercitiului financiar încheiat la 31 decembrie 2024.

Nota 8. Informații privind salariații

Numărul mediu de angajați:	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Numar mediu de salariați	471	322
Numar efectiv de salariați	313	318
Total	313	318

- lei -

Salarii și cheltuieli cu protecția socială	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Salarii de plata la sfârșitul perioadei (sold ct 421)	779.109	912.355
Cheltuieli cu contribuțiile, impozit pe salariu, fond de handicap, fond de garantare	835.648	936.014
Cheltuieli cu reținerile	91.584	97.920
Alte datorii în legătură cu personalul (garanții gestionari)	247.285	192.004

Nota 9.Indicatori economico-financiar

1. Indicatori de lichiditate:

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
a) Indicatorul lichidității curente		
$\frac{\text{Active curente} = 14.538.471}{\text{Datorii curente} = 3.481.509}$	4,50	4,18

Indicatorul arată suma cu care activele circulante depășesc datoriile pe termen scurt și oferă garanția acoperirii datoriilor curente din activele curente. Valoarea recomandată și acceptabilă este în jurul valorii de 2. Cu cât valoarea acestuia este mai mare, cu atât situația entității este mai bună.

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
b) Indicatorul lichidității imediate (test acid)		
$\frac{\text{Active curente} - \text{Stocuri} = 14.538.471 - 2.086.319}{\text{Datorii curente} = 3.481.509}$	3,65	3,58

Acest indicator elimină stocurile, deoarece nu se pot transforma imediat în disponibilități, exprimând capacitatea entității de a plăti datoriile. Valoarea recomandată este în jur de 1. Cu cât testul acid este mai mare decât 1, cu atât situația entității este mai bună.

2. Indicatori de risc:

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
a) Indicatorul gradului de îndatorare		
$\frac{\text{Datorii totale} \times 100 = 3.481.509}{\text{Capital propriu} = 14.747.015}$	21%	24%

unde:

- capital împrumutat = credite peste un an;
- capital angajat = capital împrumutat + capital propriu.

b) Indicatorul privind acoperirea dobânzilor

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Profit înainte de plăți dobânzii și impozitului pe profit	0	0
Cheltuieli cu dobânda		

Acesta determină de câte ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobânda. Cu cât valoarea indicatorului este mai mică, cu atât poziția entității este considerată mai riscantă.

3. Indicatori de activitate (indicatori de gestiune) furnizează informații cu privire la :

- viteza de intrare sau de ieșire a fluxurilor de trezorerie ale entității;
- capacitatea entității de a controla capitalul circulant și activitățile comerciale de bază ale entității.

a) Viteza de rotație a stocurilor (rulajul stocurilor)

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Cheltuiala cu stocurile (numar de ori) = $\frac{3.881.601}{(2.548.190 + 2.086.319) / 2}$	1,35	1,68
Stocul mediu		

Se aproximează de câte ori stocul a fost rulat de-a lungul exercițiului financiar.

b) Viteza de rotație a debitelor-clienți (număr de zile)

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023 (zile)	Exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024 (zile)
$\frac{\text{Sold mediu clienți} \times 365}{\text{Cifra de afaceri}} = \frac{2.538.152 \times 365}{35.409.725}$	37	26

Exprimă numărul de zile până la data la care debitorii își achită datoriile către entitate.

c) Viteza de rotație a activelor totale

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{35.409.725}{14.747.015}$	2,64	2,40

Indicatorul evaluează eficiența managementului activelor totale prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate de activele entității.

d) Numarul de zile de stocare

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 20224
$\frac{\text{Stocul mediu} \times 365}{\text{Costul vanzarilor}}$	247 zile	224 zile

Indicatorul indică numarul de zile în care bunurile sunt stocate în unitate. Cu cât numărul de zile este mai mic, cu atât situația este mai bună, în sensul că stocurile sunt utilizate în procesul de producție, aprovizionările cu stocuri sunt ritmice și nu există riscul de a înregistra stocuri cu miscare lentă sau greu vandabile.

4. Indicatori de profitabilitate - exprimă eficiența entității în realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
$\frac{\text{Profitul înainte rezultatului financiar și impozitului pe profit}}{\text{Capitalul angajat}}$	0,14	0,05

Indicatorul reprezintă profitul pe care îl obține entitatea din banii investiți în afacere.

b) Profitabilitate

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
$\frac{\text{Profitul din exploatare}}{\text{Capital angajat}}$	0,14	0,05

5. Indicatori de solvabilitate pe termen lung – pe baza indicatorilor din această grupă, se stabilește capacitatea entității de a face față datoriilor pe termen lung.

Raportul datorii la capital propriu

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023 (%)	Exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024 (%)
$\frac{\text{Total datorii}}{\text{Capital propriu}} \times 100$	27	24

Indicatorul nu are o modificare semnificativă față de anul precedent, entitatea este într-o situație favorabilă și este în măsură să pregatească terenul pentru o viitoare expansiune.

Nota 10. Alte informații

a. Informații cu privire la prezentarea entității

Societatea SALPITFLOR GREEN SA este o societate pe acțiuni înregistrată la Registrul Comertului sub nr. J03/913/2010, cod fiscal RO 27393335, cu sediul în Pitești, str. Lotrului nr.1, jud. Arges.

Are ca obiect de activitate principal „Întretinere peisagistică” conform CAEN 8130.

Societatea nu deține filiale. Nu există creanțe sau datorii, respectiv venituri și cheltuieli care să fi fost înregistrate în monedă străină.

Administrația societății este exercitată de Consiliul de Administrație format din 5 membri după cum urmează:

- Președinte : Dl. Sabie Gheorghe Gabriel;
- Membru : Dl. Bercu Florian;
- Membru : Dl. Badoiu Alin-Alexandru;
- Membru : Dl. Trucă Constantin;
- Membru : Dl. Sandu Ion-Robert.

Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA este format din următorii membri, conform Hotărârii AGA nr.11/03.10.2022:

- Președinte : Dl. Sabie Gheorghe Gabriel;
- Membru : Dl. Bercu Florian;
- Dl. Bădoiu Alin Alexandru;
- Dl. Trucă Constantin;
- Dl. Sandu Ion-Robert.

Conducerea executivă a fost realizată de Dna. Diana-Maria Tomescu – Director General.

b. Informații referitoare la impozitul pe profit

- lei -

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Profit	1.970.376	705.899
Impozit pe profit curent:	150.777	113.904

c. Cifra de afaceri:

-lei-

Cifra de afaceri	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Cifra de afaceri neta	38.370.342	35.409.725

Cifra de afaceri a fost realizată în anul 2024 din următoarele venituri:

- Venituri din servicii prestate : 30.600.425 lei;
- Venituri din redevențe și chirii: 4.753.817 lei;
- Venituri din vânzarea de material floricol și dendrologic: 47.242 lei;
- Venituri din vânzarea produselor reziduale: 8.241 lei.

Din datele prezentate se remarcă o diminuare a cifrei de afaceri față de anul anterior, diminuare justificată de transferul unei părți din activitate către Societatea Salubritate 2000 SA conform HCL nr. 417/31.08.2023.

d. Stocuri

- lei -

Stocuri	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Materii prime	182.905	114.220
Combustibili	8.554	8.105
Piese de schimb	21.134	31.030
Materiale consumabile	274.711	394.622
Obiecte de inventar	752.126	614.689
Produse în curs de execuție	407.509	369.336
Produse finite	901.251	554.317
Total	2.548.190	2.086.319

Materiile prime reprezintă materialul floricol și dendrologic rămas în stoc la 31.12.2024 majoritar din achiziția de la Administrația Domeniului Public conform facturii nr. 14870/09.11.2010. Situația pe vechimi se prezintă astfel:

- Din 2010 în valoare de 83.501 lei;
- Din 2012 în valoare de 29.723 lei;
- Din 2013 în valoare de 996 lei;

Stocul în valoare de 83.501 lei, intrat în gestiune în anul 2010 este reprezentat cu preponderență de plante mamă necesare producerii de material dendrofloricol a căror valoare nu s-a depreciat odată cu trecerea timpului.

Combustibilul reprezintă stocul de ulei hidraulic, ulei transmisie, ulei motor achiziționat în anul 2024.

Piese de schimb reprezintă stocul existent la 31.12.2024, în valoare de 31.030 lei, clasificat pe vechimi astfel:

- Din 2019 în valoare de 941 lei;
- Din 2021 în valoare de 6.803 lei;
- Din 2022 în valoare de 2.206 lei;
- Din 2023 în valoare de 3.866 lei;
- Din 2024 în valoare de 17.214 lei.

Materialele consumabile reprezintă stocul existent la 31.12.2024, în valoare de 394.622 lei, clasificat pe vechimi astfel:

- Din 2010 în valoare de 39.825 lei;
- Din 2011 în valoare de 896 lei;
- Din 2013 în valoare de 2.316 lei;
- Din 2014 în valoare de 965 lei;
- Din 2015 în valoare de 7.829 lei;
- Din 2016 în valoare de 1.637 lei;
- Din 2017 în valoare de 2.148 lei;
- Din 2018 în valoare de 13.429 lei;
- Din 2019 în valoare de 6.062 lei;
- Din 2021 în valoare de 1.416 lei;
- Din 2022 în valoare de 6.930 lei;
- Din 2023 în valoare de 2.898 lei;
- Din 2024 în valoare de 308.271 lei.

Obiectele de inventar reprezintă stocul existent la 31.12.2024 în valoare de 614.689 lei, clasificat pe vechimi astfel:

- Din 2010 în valoare de 149.207 lei;

- Din 2011 în valoare de 31.715 lei;
- Din 2012 în valoare de 9.041 lei;
- Din 2013 în valoare de 4.475 lei;
- Din 2014 în valoare de 13.082 lei;
- Din 2015 în valoare de 165.098 lei;
- Din 2016 în valoare de 93.856 lei;
- Din 2017 în valoare de 127.607 lei;
- Din 2019 în valoare de 537 lei;
- Din 2020 în valoare de 204 lei;
- Din 2021 în valoare de 315 lei;
- Din 2024 în valoare de 19.552 lei.

Începând din anul 2018, dată de la care obiectele de inventar se dau în folosință la momentul ieșirii din magazie, obiectele de inventar sunt evidențiate extracontabil în contul 8035, în stocul de obiecte de inventar din perioada 2018-2024 sunt evidențiate numai obiectele de inventar care sunt încă în magazii.

Producția în curs de execuție reprezintă stocul existent la 31.12.2024 în valoare de 369.336 lei, conform înregistrărilor de la Pepinierele societății.

- Din 2022 în valoare de 369.336 lei;

Produsele finite reprezintă stocul de material floricol și dendrologic apt pentru comercializare existent la 31.12.2024 în valoare de 554.317 lei, clasificat pe vechimi astfel:

- Din 2010 în valoare de 1.079 lei;
- Din 2011 în valoare de 10.287 lei;
- Din 2012 în valoare de 1.135 lei;
- Din 2013 în valoare de 270 lei;
- Din 2014 în valoare de 1.958 lei;
- Din 2015 în valoare de 15.531 lei;
- Din 2016 în valoare de 2.090 lei;
- Din 2017 în valoare de 6.240 lei;
- Din 2018 în valoare de 395 lei;
- Din 2019 în valoare de 1.660 lei;
- Din 2020 în valoare de 1.030 lei;
- Din 2021 în valoare de 6.849 lei;
- Din 2022 în valoare de 479.709 lei;
- Din 2023 în valoare de 21.434 lei;
- Din 2024 în valoare de 4.650 lei.

e. Structura cheltuielilor

- Cheltuieli privind stocurile :

- lei -

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Cheltuieli cu materiile prime	14.015	59.760
Cheltuieli cu piese de schimb	169.805	96.596
Cheltuieli cu materialele consumabile	2.024.687	2.421.679
Cheltuieli cu combustibili	1.384.532	856.093
Cheltuieli cu marfuri	17.282	13.132
Cheltuieli cu obiecte de inventar	295.749	447.472

Total	3.906.070	3.894.732
-------	-----------	-----------

• Cheltuieli cu serviciile executate de terți :

-lei-

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Cheltuieli cu energia si apa	3.017.565	3.251.729
Cheltuieli cu intretinerea si reparatiile	138.327	95.841
Cheltuieli cu redevente, locatii de gestiune si chirii	225.806	173.194
Cheltuieli cu primele de asigurare	186.887	110.008
Cheltuieli cu studii și cercetări	3.350	3.550
Cheltuieli de protocol, reclama si publicitate	7.955	645
Cheltuieli cu transport de bunuri si personal	0	0
Cheltuieli cu deplasari personal	0	2.020
Cheltuieli postale si de telecomunicatii	10.518	16.101
Cheltuieli cu servicii bancare si asimilate	11.116	11.491
Alte cheltuieli cu serviciile efectuate de terți	1.918.131	2.578.296
Total	5.519.655	6.242.875

• Cheltuieli cu impozite și taxe :

- lei -

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Cheltuiala cu impozitul pe profit/venit	150.777	113.904
Alte cheltuieli cu impozite si taxe	934.160	711.900
Total	1.084.937	825.804

• Cheltuieli cu personalul:

- lei -

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Cheltuieli cu salariile personalului	23.565.349	20.268.374
Cheltuieli cu tichetele de masa acordate salariatilor	2.223.720	1.942.674
Cheltuieli privind protectia sociala	530.220	456.676
Total	26.319.289	22.667.724

Cheltuielile cu salariile au fost efectuate cu un număr mediu de 322 salariați.

• Alte cheltuieli de exploatare:

-lei-

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Despăgubiri, amenzi, penalități	11.453	0
Chelt de exploatare cu amortizarea imobilizarilor	714.774	832.466
Alte cheltuieli de exploatare	36.601	59.100
Cheltuieli cu activele cedate și alte operațiuni de capital	81.506	0
Pierderi din creanțe și debitori diverși	0	0
Donații acordate (conform contractelor de sponsorizare)	12.800	18.500

Total	857.134	910.066
-------	---------	---------

Cheltuieli financiare :

- lei -

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2023	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
Pierderi din creante legate de participatii	0	0
Cheltuieli privind investițiile financiare cedate	0	0
Cheltuieli privind imobilizarile financiare cedate	0	0
Pierderi din investițiile pe termen scurt cedate	0	0
Cheltuieli din diferențe de curs valutar	0	0
Cheltuieli privind dobânzile	0	0
Cheltuieli privind sconturile acordate	0	0
Alte cheltuieli financiare (diferențe de curs valutar)	0	0
Total	0	0

f. Evenimente ulterioare datei bilanțului

Nu a fost cazul

g. Contracte de leasing financiar

Entitatea nu deține bunuri dobândite în leasing financiar.

h. Tranzacții cu părțile afiliate

În cursul exercitiului financiar încheiat la 31 decembrie 2024, societatea a desfășurat tranzacții de vânzare – cumparare cu societăți subordonate municipiului Pitești.

Cont contabil	Sold initial	Rulaj debitor	Rulaj creditor	Sold final	Explicatii
457 SC Salubritate 2000 SA	0,00	54.475,47	54.475,47	0,00	Dividende brute aferente exercitiului financiar al anului 2023
4111 Primaria Pitesti	1.799.977,18	32.020.257,58	31.220.333,66	2.599.901,10	Reprezintă valoarea lucrărilor de amenajare a spațiilor verzi, factură încasată cu op 122/17.01.2025
446.1 Primaria Pitesti	27.985,65	134.577,72	173.194,02	66.601,95	Reprezintă redevența calculată conform hotărârilor de Consiliu Local, achitat cu op 96/14.01.2025
446.2 Primaria Pitesti	0,00	463.511,00	463.511,00	0,00	Reprezintă taxa clădiri concesionate și impozitul auto, calculate conform deciziei de impunere pentru anul 2024
457 Primaria Pitesti	0,00	310.886,53	310.886,53	0,00	Dividende brute aferente exercitiului financiar al anului 2023
4111 SPEP	2.630,30	29.460,12	32.090,42	0,00	Reprezintă valoarea refacturării de utilități.
4111 Apa Canal	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	Reprezintă valoarea lucrărilor de amenajare a spațiilor verzi prestate și încasate în anul 2024
401 Apa Canal	0,00	659.185,23	659.185,23	0,00	Reprezintă contravaloarea facturilor cu consumurile de apă.
401 SC Salubritate 2000 SA	59.504,39	1.227.237,32	1.336.324,35	168.591,42	Reprezintă contravaloarea facturilor cu gunoiul. Sold achitat cu op 102/14.01.2025
4111 SC	385.351,78	0,00	385.351,78	0,00	Reprezintă valoarea facturată

Salubritate 2000 SA					pentru bunurile transferate conform Protocolului nr. 17500/29.09.2023, soldul încasat cu op 43/29.01.2024, conform eșalonării ratelor.
------------------------	--	--	--	--	--

i) Referitor la bunurile concesionate

În baza contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice, societatea are în administrare bunuri concesionate de către acționarul majoritar Municipiu Pitești bunuri în valoare de 45.449.118,02 lei din care :

- activitatea piață 31.288.655,40 lei;
- activitatea spații verzi 7.926.705,88 lei;
- activitatea de administrarea cimitirelor 6.233.756,74 lei.

Bunurile sunt înregistrate în contul de ordine și evidență "Bunuri în administrare, concesiune și cu chirie".
Bunurile au fost inventariate la data de 31.12.2024.

j) Situația juridică

Judecătoria Pitești

- Părți:** 1) Dosar nr. 4646/109/2023 având ca obiect pretenții
Pârât: Societatea Salpitflor Green SA
Reclamant: Dumitrache Georgel-Daniel
Termen – 15 mai 2025
- Părți:** 2) Dosar nr. 2465/280/2024 având ca obiect pretenții
Pârât: Societatea Salpitflor Green SA
Reclamant: Istrățoiu Nicolita
Termen – 27 mai 2025
- Părți:** 3) Dosar nr. 2337/280/2019 având ca obiect obligația de a face
Pârât: Societatea Salpitflor Green SA
Reclamant: Vâlcu Gheorghe
Câștigat pri Hot. nr 3498/2024

TRIBUNALUL ARGES

- Părți:** 1) Dosar nr. 2337/280/2019 având ca obiect obligația de a face
Pârât: Societatea Salpitflor Green SA
Reclamant: Vâlcu Gheorghe
Termen: 09.05.2025
- Părți:** 2) Dosar nr. 2536/109/2020 având ca obiect emitere act administrativ și eliberare act de concesiune
Pârât: Societatea Salpitflor Green SA
Reclamant: Pleșa Cosmin
Termen: 19.06.2025
- Părți:** 3) Dosar nr. 4565/109/2023
Pârât: Prundaru Larisa
Reclamant: Salpitflor Green SA
- Recuperare contravaloare concediu necuvenit în valoare de 2.012 lei.
 - Acțiune admisă parțial prin Hot nr. 1071/2024. S-a formulat cerere apel.
- Părți:** 4) Dosar nr. 4646/109/2023 având ca obiect pretenții
Pârât: Societatea Salpitflor Green SA
Reclamant: Dumitrache Georgel-Daniel
Prin Hor. Nr. 1217/2024 a fost declinată competența în favoarea Judecătoriei Pitești.
- Părți:** 5) Dosar nr. 2216/109/2023 având ca obiect anulare act administrativ și anulare adresă
nr. 4942/28.03.2023 plus suspendare executare
Pârât: Societatea Salpitflor Green SA
Reclamant: Ghiță Ruxandra
Termen: 27.01.2025
- Părți:** 6) Dosar nr. 1816/109/2023 având ca obiect obligația de a face, suspendare act administrativ
Pârât: Societatea Salpitflor Green SA
Reclamant: Rădulescu Crenguța
Prin Hor. Nr. 259/2024 reclamanta renunță la judecarea cererii.

TRIBUNALUL SPECIALIZAT ARGES

1) **Dosar nr. 304/1259/2024** având ca obiect rezoluțiune contract și pretenții
Părți: Pârât: ADC MASTER AUTO SERVICE SRL
Reclamant: Societatea Salpitflor Green SA
Termen: 19.06.2025

CURTEA DE APEL PITEȘTI

1) **Dosar nr. 4565/109/2023**
Părți: Pârât: Prundaru Larisa
Reclamant: Salpitflor Green SA
Recuperare concediu necuvenit în valoare de 2.012 lei.

Birou Asociat al Executorilor Judecătorești Bucescu Emanoil Aron și Copaci Vasile Dorel:

- 1) **Dosar executare nr.381/2023**, Tinca Cosian Vasile, suma de 1.492 lei;
 - 2) **Dosar executare nr.382/2023**, Zodiașu Ion, suma de 1.480 lei;
- Executor Judecătoresc Beciu Stelian (Constanța)**
- 3) **Dosar executare nr.9319/212/2022**, SC Bucătărie Urbană SRL, suma de 620,20 lei.

k) Controlul intern managerial

În temeiul prevederilor art.4 alin(3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul societății s-au aplicat următoarele măsuri pentru creșterea eficacității sistemului de control intern managerial și monitorizarea riscurilor:

- Comisia de monitorizare este funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual;
- Registrul riscurilor la nivelul entității este actualizat anual;
- Procedurile operaționale sunt actualizate anual;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității.

l) Continuitatea activității

Situațiile financiare sunt întocmite pe principiul continuității activității, conform căruia entitatea își va desfășura activitatea. Acest principiu presupune că entitatea își continuă în mod normal funcționarea, fără a intra în stare de lichidare sau reducere semnificativă a activității.

Începând cu data de 01.04.2023, s-au prelungit contractele de delegare a gestiunii serviciilor publice pentru activitatea de construire, modernizare, întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare, a bazarelor, a târgurilor și oboarelor și pentru activități de amenajare și întreținere a zonelor verzi și igienizare și regularizare a cursurilor de apă-izvoare, pâraie, râuri de către Societatea Salpitflor Green SA pe o perioadă de opt ani, în baza HCL nr.155/28.03.2023 și prin HCL nr.666/21.12.2023 a fost delegată Societății Salpitflor Green SA activitatea de administrarea cimitirelor, fapt pentru care începând cu data de 01.01.2024 s-a încheiat contract de delegare a acestei activități pentru o perioadă de 5 ani.

DIRECTOR GENERAL
DIANA – MARIA TOMESCU



INTOCMIT,
MARIANA - RODICA PETRIA - IONESCU

